



E.H.B.O.  
vereniging "Joannes de Deo"  
Etten-Leur

---

Balans en resultatenoverzicht

# Jaarverslag 2021

Publicatie verslag.

Etten-Leur, 03-08-2022  
M.A.M. van den Heykant  
Penningmeester

EHBO vereniging Joannes De Deo , Etten-leur  
Lid van koepelorganisatie: Nationale Bond

Voorzitter: Dhr. R. De Braekeleer  
Torenvalk 62  
4872 PW Etten-Leur  
voorzitter@ehbo-etten-leur.nl

Secretariaat : Dhr A.C.Fanggiday  
van 't Hoffstraat 94  
4871 WE Etten-Leur  
secretariaat@ehbo-etten-leur.nl

penningmeester  
ledenadministratie Dhr. M.A.M. van den Heykant  
Schipperstraat 45  
4871 KK Etten-Leur  
penningmeester@ehbo-etten-Leur.nl

ANBI - erkenning  
RSIN 8120-63-417  
KvK 40280864

Bestuur samenstelling:

Voorzitter	Dhr. R. De Braekeleer
Secretaris	Dhr. A.C. Fanggiday
Penningmeester	Dhr. M.A.M. van den Heykant

De bestuursleden en coordinators hebben recht op een vrijwilligersvergoeding.  
Jaarrekening goedgekeurd jaarvergadering  
Bestuursleden krijgen gemaakte kosten vergoed.  
Diverse bestuursleden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.  
Commissieleden krijgen gemaakte kosten vergoed.

## ANBI PUBLICATIE

EHBO vereniging Etten-Leur

Balans per:	31-12-21	31-12-20		31-12-21	31-12-20
<b>Activa</b>			<b>Passiva</b>		
<b>Vaste activa:</b>			<b>Kapitaal:</b>		
Duurzame goederen	1200	1195	Eigen vermogen	108	2.491
			Exploitatie overschot	5.457	-2.002
			Reseveringen	500	500
<b>Vlottende activa:</b>			Reseveringen materiaal	700	700
Voorraad materialen	0	0	Resevering les mat.	1.338	1.338
Debiteuren	1.310	691	Resevering AED mat.	800	800
Dub.debiteuren	0	331	<b>Vreemd verm lang:</b>		
			Lening o/g	0	0
<b>Liquide Middelen</b>			<b>Vreemd verm kort:</b>		
Banksaldi	6.177	1.495	Bank/ overige passiva	0	16
Kas	216	0	Kruisposten / voorschot		
Kruisposten / voorschot	0	132	Crediteuren binnenland	0	0
<b>Totaal:</b>	<b>8.903</b>	<b>3.843</b>	<b>Totaal:</b>	<b>8.903</b>	<b>3.843</b>

<b>Kosten</b>			<b>Opbrengsten</b>			
	<b>2.021</b>	<b>2.020</b>		<b>2.021</b>	<b>2.020</b>	
1	Inkopen materialen	2.445	2.750	Contributie(s)	5.265	5.875
2	Afdrachten koepels	3.059	2.061	Evenementen	4.884	770
3	Cursus / documentatie	2.640	2.739	Materialen	740	44
4	Bestuurskosten	892	456	Gemeente	4.444	1.250
5	Prijzen, giften ,jeugd	906	201	Opbrengst bedrijven	333	196
6	Rabo rek crt	562	555	Opleidingen, herhaling lessen	3.683	3.420
7	Afschrijving activa	1.113	1.500	Schenkingen, donaties	545	45
8				Diverse opbrengsten	0	197
9	Huisvesting	717	1.163	Jeugd EHBO Scholen	0	0
10	Reiskosten, telefoon	656	673	Verhuur materiaal	50	25
11	Computer, print	1.354	1.546	Rente baten	0	0
12	Onkosten algemeen	0	200	Administratie kosten	56	18
13	Evenementen com.	0	0	Banken donatie	0	0
14	Exploitatie overschot	5.656	0	Exploitatie tekort	0	2.002
15	stichting hartveilig	0	0	verkoop verschillen	0	0
	<b>Saldo</b>	<b>20.001</b>	<b>13.842</b>	<b>Saldo</b>	<b>20.001</b>	<b>13.842</b>



## **Toelichting balans:**

<b>Duurzame goederen</b>	<i>Boekwaarde duurzame goederen die worden gebruikt bij lessen en bij de hulpverlening. Hierop wordt afgeschreven.</i>
<b>Voorraad materialen</b>	<i>Voorraad verband en oefenmateriaal dat verbruikt wordt tijdens de lessen en de hulpverleningen.</i>
<b>Debiteuren</b>	<i>Betreft vorderingen die van recente datum zijn.</i>
<b>Banksaldie</b>	<i>Betreft saldo op 31 december</i>
<b>Kas /voorschot/ kruisposten</b>	<i>Betreft saldo op 31 december</i>
<b>Eigen vermogen</b>	<i>Reserve begin kalenderjaar.</i>
<b>Bestemmings reserve</b>	<i>Betreft reseveringen voor materiaal</i>
<b>Lening o/g</b>	<i>Nvt</i>
<b>Bank/ overl passiva</b>	<i>Eventuele debetstanden bank</i>
<b>Crediteuren binnenland</b>	<i>Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.</i>

### **Toelichting resultatenberekening:**

Opbrengsten	Specificatie jaarinkomsten. Contributies en Evenementen
<b>Kosten:</b>	
Inkopen materialen	Kosten gebruikte materialen.
Afdrachten koepels	Contributies, verzekeringen Oranje Kruis en Ver. EHBO NB
Cursus / documentatie	Kosten opleidingen,kader,lotus,
Bestuurskosten	Kosten gemaakt voor vereniging
prijzen&giften ,jeugd	Kosten gemaakt voor leden,commissies
bankkosten	kosten betaald aan banken voor rct.
Afschrijvingen	Afschrijvingen op materiaal, poppen ect
Resevering	Reseveringen voor materiaal aankoop.
Huisvesting	Kosten voor huisvesting,vergaderingen,verzekeringen.
Reiskosten & telefoon	Reiskostenvergoedingen, leden en bestuur, voor inzetten .
computer/print	Kosten voor automatisering en kopieer en printwerk
Onkosten algemeen	Kosten algemeen en aanschaf AED materiaal
evenementen com.	Kosten voor de uitvoering evenmentencommissie

**Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding voor de uitoefening van hun functie.**

**Reiskosten en andere kosten worden vergoed.**

***Actieve leden zijn vrijgesteld van contributie.***

## **EHBO Vereniging Etten-Leur**

### **Uitgeoefende activiteiten 2021:**

DB / bestuursvergadering, maandelijks een.  
Voorbereiden: Ledenvergadering vereniging, maandelijks DB,  
Algemene Ledenvergadering vereniging een per jaar.  
Bezoek Rayonvergaderingen in voorjaar en najaar, **online**  
Bezoek Algemene Leden Vergadering koepelorganisatie. **Online**  
Onderscheidingen, beheren en aanvragen.  
Beheer logistiek management.  
Beheer financieel management.  
Beheer secretariaat.  
Beheer administratie.  
Jaarverslag 2021  
Organieke begeleiding.  
Beheer website.  
Beheer Ledenadministratie.  
Onderhouden Verzekeringspakket

Organisatie Gezamenlijke jaarlijkse oefening, vervallen corona  
Organisatie herhalingslessen EHBO, AED, EHBO voor kinderen.  
Herhalingslessen EHBO 76 avonden van 2 uur. Vervallen corona 21

Organisatie opleidingen EHBO, AED, EHBO aan kinderen,  
Opleiding EHBO, 14 kandidaten / reanimatie AED 36 kandidaten  
Opleidingslessen EHBO/AED 24 avonden van 2 uur.  
Jaarrekening goedgekeurd jaarvergadering  
Opgeleid op de scholen: 00 kinderen van groep 8, 38 dagdelen.vervallen

Aantal actieve EHBO/ AED leden per 31-12-2021: 158/ 230

Aantal evenementen verzorgd door de leden 2021 : 14 stuks  
(Goed voor 38 dagdelen met gemiddeld 3 ingezette EHBO-'ers)

## **Beleidsplan EHBO Vereniging EHBO Etten-Leur**

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschiedt door de bestuursleden conform hun taakstelling, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

### **DOELSTELLING volgens statuten:**

#### **Artikel 2.**

- 1.** De vereniging heeft ten doel te bevorderen al datgene wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoorde(lijke) geestelijke en lichamelijke eerste hulp bij ongevallen, zulks in de meest ruime zin.
  
- 2.** Zij tracht dit doel te bereiken – hetzij zelfstandig hetzij door samenwerking met soortgelijke verenigingen of organisaties – door:
  - a. Het organiseren van cursussen in EHBO en ongevalpreventie;  
doelgerichte propaganda, en al hetgeen verder voor het bereiken van gemeld doel bevorderlijk kan