



E.H.B.O.
vereniging "Joannes de Deo"
Etten-Leur

Balans en resultatenoverzicht

Jaarverslag 2013

Publicatie verslag.

Etten-Leur, 10 Juni 2014
M.A.M. van den Heykant
Peningmeester

EHBO vereniging Joannes De Deo , Etten-leur
Lid van koepelorganisatie: Vereniging EHBO Noord Brabant
ANBI - erkenning G-57

Voorzitter: Dhr. R. De Braekeleer
Torenvalk 62
4872 PW Etten-Leur
voorzitter@ehbo-etten-leur.nl

Secretariaat: Dhr. T. Rothfusz
Johan de Wittlaan 43
4871 GR Etten-Leur
secretaris@ehbo-etten-leur.nl

Penningmeester Dhr. M.A.M. van den Heykant
v. Aerthof 20
4871 SZ Etten-Leur
penningmeester@ehbo-etten-Leur.nl

RSIN 8120-63-417
KvK 40280864

Bestuur samenstelling:

Voorzitter	Dhr. R. De Braekeleer
Secretaris	Dhr. T. Rothfusz
Penningmeester	Dhr. M.A.M. van den Heykant

De bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding.
Bestuursleden krijgen gemaakte kosten vergoed.
Diverse bestuursleden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.
Commissieleden krijgen gemaakte kosten vergoed.

ANBI PUBLICATIE

EHBO vereniging Etten-Leur

Balans per:	31-12-13	31-12-12	31-12-13	31-12-13
Vaste activa:				
Duurzame goederen	14.898	11.210		
Afschrijving	-11.404	-10.097		
Vlottende activa:				
Voorraad materialen	0	0		
Debiteuren	2.332	2.765		
Dub.debiteuren	240	240		
Liquide Middelen				
Banksaldi	2.382	3.126		
Kas	748	602		
Totaal:	9.196	7.846		
Kapitaal:				
Eigen vermogen	4.320	4.717		
Exploitatie overschot	-193	103		
Reseveringen materiaal	3.862	2.861		
Vreemd verm lang:				
Lening o/g	0	0		
Vreemd verm kort:				
Bank/ overige passiva	0	0		
Kruisposten	0	0		
Crediteuren binnenland	1.207	165		
Totaal:	9.196	7.846		

Resultatenberekening:

Kosten	2013	2012	Opbrengsten	2013	2012
1 Inkopen materialen	2.493	2.883	Contributie(s)	2.313	2.590
2 Afdrachten koepels	1.220	1.382	Evenementen	5.900	6.108
3 Cursus / documentatie	3.857	3.834	Materialen	72	0
4 Bestuurskosten	781	1.629	Gemeente	1.213	1.213
5 Prijzen, giften ,jeugd	1.249	434	Banken donatie	2.000	128
6 Rabo rek crt	135	93	Opleidingen, herhaling lessen	3.943	5.288
7 ABN AMRO crt	119	143	Schenkingen, donaties	45	145
8 Afschrijving activa	1.307	865	Diverse opbrengsten	29	750
9 Resevering	1.000	1.000	Jeugd EHBO Scholen	545	533
10 Huisvesting	1.888	1.888	Verhuur pop AED	270	290
11 Reiskosten, telefoon	587	603	Rente baten	53	34
12 Computer, print	1.345	911	Administratie kosten	132	183
13 Onkosten algemeen	241	1.241			
14 Evenementen com.	95	252	Exploitatie tekort	-193	0
15 Exploitatie overschot	-	103			
Saldo	16.319	17.260	Saldo	16.319	17.260

Etten-Leur, 10 Juni 2014

Penningmeester, M. van den Heykant

EHBO Vereniging Etten-Leur

Uitgeoefende activiteiten 2013:

DB / bestuursvergadering, maandelijks een.
Voorbereiden: Ledenvergadering vereniging, maandelijks DB,
Algemene Ledenvergadering vereniging een per jaar.
Bezoek Rayonvergaderingen in voorjaar en najaar,
Bezoek Algemene Leden Vergadering koepelorganisatie in voorjaar en najaar.
Onderscheidingen, beheren en aanvragen.
Beheer logistiek management.
Beheer financieel management.
Beheer secretariaat.
Beheer administratie.
Beheer en ontwikkeling automatisering.
Organieke begeleiding.
Beheer website.
Beheer Ledenadministratie.
Onderhouden verzekeringspakket.

Organisatie Gezamenlijke jaarlijkse oefening,
Organisatie herhalingslessen EHBO, AED, EHBO voor kinderen.
Herhalingslessen EHBO 55 avonden van 2 uur.
Herhalingslessen AED/BLS: 12 avonden van 2 uur.
Organisatie opleidingen EHBO, AED, EHBO voor kinderen,
Opleiding EHBO 6 aspirantleden, opleiding AED/BLS: 90 personen
Opleidingslessen EHBO/AED 16 / 36 avonden van 2 uur.
Organisatie Jeugd EHBO op scholen,
Opgeleid op de scholen: 152 kinderen van groep 8, 60 dagdelen.

Aantal actieve EHBO leden per 31-12-2013 : 128

Aantal evenementen verzorgd door de leden 2012 : 41 stuks
(Goed voor 160 dagdelen met gemiddeld 3 ingezette EHBO-'ers)

Beleidsplan EHBO Vereniging EHBO Etten-Leur

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschiedt door de bestuursleden conform hun taakstelling, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

DOELSTELLING volgens statuten:

Artikel 2.

- 1.** De vereniging heeft ten doel te bevorderen al datgene wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoorde(lijke) geestelijke en lichamelijke eerste hulp bij ongevallen, zulks in de meest ruime zin.

- 2.** Zij tracht dit doel te bereiken – hetzij zelfstandig hetzij door samenwerking met soortgelijke verenigingen of organisaties – door:
 - a. Het organiseren van cursussen in EHBO en ongevalpreventie;
 - b. Het organiseren van de voortgezette opleiding van gediplomeerde helpers en helpsters: een doelgerichte propaganda, en al hetgeen verder voor het bereiken van gemeld doel bevorderlijk kan